

УТВЪРЖДАВАМ:

Владимир Джамбазов
Кмет на Община Долна Баня

ПУБЛИЧНА ПОКАНА
УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

за участие в обществена на поръчка по реда на гл.8 „а” от ЗОП чрез Публична покана с предмет: „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ, СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1 (Т. 1 - 5) И АЛ. 2 ОТ ЗУТ И СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ НА СЪЩЕСТВУВАЩ СТРОЕЖ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИ В ОБЩИНА ДОЛНА БАНЯ“

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА/ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

2. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

3. ИЗИСКВАНЕ КЪМ ОФЕРТИТЕ

4. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Представяне на участника - Приложение №1;
- Образец на декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1 и по чл.47, ал.5 от Закона за обществените поръчки - Приложение №2;
- Образец на ценова оферта - Приложение №3;
- Образец на техническо предложение - Приложение №4;
- Декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от ЗОП - Приложение №5;
- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение №6;
- Декларация по чл.56, ал.1, т.12 - Приложение №7;
- Проект на договор - Приложение №8;
- Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на дейностите– Приложение 8.1.;
- Декларация по чл.56, ал.1, т.11 - Приложение №9;
- Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал - Приложение №10;
- Декларация по чл. 23, ал. 4, от Закона за енергийната ефективност - Приложение № 11

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 14, ал. 4 и чл. 101а, ал. 2 от ЗОП, Ви отправям покана да подадете Вашата оферта за изпълнение на поръчка с предмет: „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ, СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1 (Т. 1 - 5) И АЛ. 2 ОТ ЗУТ И СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ НА СЪЩЕСТВУВАЩ СТРОЕЖ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИ В ОБЩИНА ДОЛНА БАНЯ“

ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА И АДРЕСИ ЗА КОНТАКТ:

Официално наименование	Община Долна баня
Булстат	122054941
Адрес	ул. Търговска №134
Град	Долна баня
Пощенски код	2040
Държава	България
Лице за контакт	Мария Джамбазова
Телефон	0879 090939/07120 2005
Факс	07120 2420
Електронна поща	obshtinadb@abv.bg
Адрес на възложителя(URL)	http://dolna-banya.nit.bg/obshhestveni-porchki.html

УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯТА КЪМ ПОКАНАТА И УКАЗАНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ:

Приложенията към поканата и настоящите указания за участие се публикуват на официалния сайт на Възложителя - <http://dolna-banya.nit.bg/obshhestveni-porchki.html>

ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА – „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ, СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1 (Т. 1 - 5) И АЛ. 2 ОТ ЗУТ И СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ НА СЪЩЕСТВУВАЩ СТРОЕЖ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИ В ОБЩИНА ДОЛНА БАНЯ“.

както следва:

1. “Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул. “Търговска” № 119, бл. 1;
2. “Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул. “Маришка” № 2, блок 1;
3. “Сдружение на собствениците , гр. Долна баня Община Долна баня, ул. “Търговска” № 119, бл. секции 4-7“

Цели на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради: Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

За целите на програмата собствениците в етажната собственост са регистрирали Сдружения на собствениците по реда на ЗУЕС, както следва:

1. **Наименование на СС:** “Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул.” Търговска” № 119, бл. 1”; Регистрационен номер в общината: № 02/ 05.03.2015г.; БУЛСТАТ: 176837026;

2. **Наименование на СС:**“Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул. “Маришка” № 2, блок 1”; Регистрационен номер в общината:№ 03/ 11.03.2015г.; БУЛСТАТ: 176841754;

3. **Наименование на СС:**“Сдружение на собствениците , гр. Долна баня Община Долна баня, ул.” Търговска” № 119, бл. секции 4-7“; Регистрационен номер в общината: № 01/ 17.02.2015г.; БУЛСТАТ: 176826866

1.1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА/ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предметът на обществената поръчка е: Дейност 1-Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж “*” съгл. Наредба №5 от 28.12.2006г за техническите паспорти на строежите и Дейност 2-Обследване за енергийна ефективност на сграда“*” съгл. Наредба № 16-1594 от 13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради на обекти, както следва:

1.Обект №1:

Наименование на СС	“Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул.” Търговска” № 119, бл. 1
Регистрационен номер в общината	№ 02/ 05.03.2015г.
БУЛСТАТ	176837026

Жилищен блок- Конструкция ПЖС находящ се в гр. Долна баня, ул. “Търговска” № 119, състоящ се от 3 входа с 39 броя апартамента.

Жилищният блок е построен в кв. 37 , УПИ I- ОЖС по ЗРП на гр. Долна баня, одобрен със Заповед №АБ-134/22.05.1985 год., имот пл. № 587 по Кадастралния план на гр. Долна баня.

Жилищният блок представлява сграда със застроена площ от 585 кв.м. и Разгъната застроена площ – 2565 кв.м.

Блок № 1, вх. А, Б имат по четири етажа, а вход В има пет етажа.

2.Обект №2:

Наименование на СС	“Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул. “Маришка” № 2, блок 1
Регистрационен номер в общината	№ 03/ 11.03.2015г.
БУЛСТАТ	176841754

Жилищен блок- Конструкция – Панел, находящ се в гр. Долна баня, ул. “Маришка” № 2, блок 1, състоящ се от 3 входа с 36 броя апартамента.

Жилищният блок е построен в кв. 35, УПИ XII- ОЖС по ЗРП на гр. Долна баня, одобрен със Заповед №АБ -134/22.05.1985 год., имот с № 675 по Кадастралния план на гр. Долна баня.

Жилищният блок представлява сграда със застроена площ от 600 кв.м. и Разгъната застроена площ – 3 250 кв.м.

Блок № 1, вх. А, Б и В имат по четири етажа.

3.Обект №3

Наименование на СС	“Сдружение на собствениците , гр. Долна баня Община Долна баня, ул.” Търговска” № 119, бл. секции 4-7“
Регистрационен номер в общината	№ 01/ 17.02.2015г.
БУЛСТАТ	176826866

Жилищен блок- Конструкция – ЕПЖС находящ се в гр. Долна баня, ул. “Търговска” № 119, състоящ се от 4 /четири/ входа с 61 /шестдесет и един/ броя апартамента.

Жилищният блок е построен в кв. 37 , УПИ I- ОЖС по ЗРП на гр. Долна баня, одобрен със Заповед №АБ-134/22.05.1985 год., имот с № 587 по Кадастралния план на гр. Долна баня.

Жилищният блок представлява сграда със застроена площ от 1080 кв.м. и Разгъната застроена площ –5090 кв.м.

Блок 4, 5 и 6 имат пет етажа и тавански помещения, а блок 7 има четири етажа и тавански помещения.

Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж съгл. Наредба №5 от 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Обследването ще послужи за:

- установяване на конструктивната устойчивост на сградата;
- даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности;
- изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;
- даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

Обследването включва:

1) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на строежа;

2) установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт;

3) анализ на действителните технически характеристики на строежа и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;

4) разработване на мерки;

5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

ВАЖНО!!! ЗА ОБЕКТИТЕ НЕ Е НАЛИЧНА ПЪРВИЧНА ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ.

Дейност 2: Обследване за енергийна ефективност на сградата

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на раздел II „Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради” от ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Обследването за енергийна ефективност включва следните основни етапи и дейности, съгл. чл.10 от Наредба № 16-1594 от 13 ноември 2013 г. за Обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради:

Подготвителен етап, който включва следните дейности

- оглед на сградата;
- събиране и обработка на първична информация за функционирането на сградата и разходите за енергия за представителен предходен период от време, както и проверка за изпълнение на възможностите, предвидени в чл. 15, ал. 2 ЗЕЕ;

Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, който включва следните дейности:

- анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;
- изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовата линия на енергопотребление;
- огледи и измервания за събиране на подробна информация за енергопреобразуващите процеси и системи;
- обработване и детайлизиран анализ на данните;
- анализ на съществуващата система за управление на енергопотреблението;
- определяне на енергийните характеристики на сградата и потенциала за тяхното подобряване;

Етап, в който се включват дейности, свързани с разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност:

- изготвяне на списък от мерки за повишаване на енергийната ефективност;
- остойностяване на мерките, определяне на годишния размер на енергоспестяването, подреждане на мерките по показател "срок на откупуване";
- формиране на пакети от мерки, определяне на годишния размер на енергоспестяването с отчитане на взаимното влияние на отделните мерки и технико-икономическа оценка на пакетите от мерки;
- анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;

Заклучителен етап, който включва следните дейности:

- изготвяне на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването;
- представяне на доклада и резюмето.

1.2. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Мястото за изпълнение на поръчката е гр. Долна баня.

Срокът за изпълнение на договора е обвързан със срока за изпълнение на Националната програма, а именно 30.12.2015 г. или до изчерпване на финансовия ресурс от 200 млн. лв. за цялата страна.

ББР ще сключва договори за целево финансиране до достигане на лимита за територията на цялата страна 200 000 000 лева (представляващи 20 % от общия наличен финансов ресурс по Националната програма) за дейностите по техническо и енергийно обследване на сградата (съгласно чл. 2, ал. 1, т. 1 от договора за целево финансиране – приложение № 11). Лимитът ще се следи текущо и в зависимост от броя на сградите и предвидените СМР по тях може да бъде увеличаван при наличието на свободен ресурс.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ - общо определеното време в календарни дни за изпълнение на всички отделни дейности съгласно предложението на участника, включени в настоящата поръчка, при което се допуска само при технологична

възможност отделни дейности да бъдат застъпвани по време, което следва да бъде защитено в представената концепция.

1.3. ФИНАНСОВ РЕСУРС

1.2. Схема на плащане:

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради“, а разплащането по дейности ще става чрез администрацията на Община Долна баня.

1. По настоящата обществена поръчка се предвижда Авансово плащане в размер до 35 % от цената по възлагателно писмо, след връчването му в 15 (петнадесет) дневен срок от представянето на гаранция за обезпечаване на целия размер на предвиденото авансово плащане, в полза на „Българска банка за развитие“ АД. Гаранцията се освобождава след окончателното плащане по договора.

2. Окончателно плащане в размер остатъка от цената за изпълнение на договора – в 15-дневен срок след предаване на резултатите за възложения обект, по банков път на база приемо-предавателни протоколи и фактура.

1.3. Условия и начин на плащане

Финансирането на обектите, предмет на настоящата поръчка, ще бъде чрез предоставяне на целеви финансови средства в рамките на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради и ще се предоставя по силата на Постановление № 18 от 2 февруари 2015 г. за приемане на национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ, съгласно което ще се оказва финансова и организационна помощ на Сдруженията на собствениците, регистрирани по реда на ЗУЕС, в многофамилни жилищни сгради за подобряване на енергийната ефективност на сградите, в които живеят.

Предвиденият финансов ресурс за изпълнението на поръчката е в общ размер на 65900,00 лв. /шестдесет и пет хиляди и деветстотин лева/, без вкл. ДДС, както следва:

<u>Наименование на СС /обект</u>	<u>Прогнозни стойности в лева, без включен ДДС</u>
<u>1. “Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул.” Търговска” № 119, бл. 1”- прогнозно РЗП – 2565 кв.м.</u>	15500,00
<u>2 “Сдружение на собствениците , гр. Долна баня община Долна баня, ул. “Маришка” № 2, блок 1” прогнозно РЗП – 3 250 кв.м.</u>	19600,00
<u>3 “Сдружение на собствениците , гр. Долна баня Община Долна баня, ул.” Търговска” № 119, бл. секции 4-7“ - прогнозно РЗП – 5090 кв.м.</u>	30800,00
<u>ОБЩО</u>	<u>65900,00</u>

В случай, че участник подал оферта по настоящата обществена поръчка предложи цена за изпълнение, която надхвърля определеният от възложителя определен финансов ресурс общо за поръчката или по някой от гореизброените

обекти, включени в нея, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Цените трябва да бъдат посочени в български лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая и изписани с цифри и с думи.

При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

ВАЖНО: Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет като цяло, както и този по отделните обекти.

Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева. Условиата, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане са отразени в приложения образец на Договора за изпълнение на обществената поръчка.

Предметът по тази обществена поръчка, ще се изпълнява само и единствено за одобрени сгради по НПЕЕМЖС, за които има подписан Договор между Община Долна баня и СС за конкретна многофамилна жилищна сграда - Приложение № 10 от Методическите указания на МРРБ, утвърдени по НПЕЕ, приета с ПМС № 18 от 2.02.2015 г. и Договор за целево финансиране между Българска банка за развитие АД, Община Долна баня и Областен управител София - Приложение № 11 от ПМС № 18 от 2.02.2015 г. за осигурено финансиране на конкретната сграда. Възлагането става с Приложение № 8.1. – Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на дейностите за всеки отделен обект, предмет на поръчката, неразделна част към проекта на договор от настоящата документация.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изпълнението на поръчката трябва да съответства на изискванията за изпълнение на обществената поръчка, посочени в Техническата спецификация за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящите указания.

2.1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

2.1.1. До участие в публична поканата се допускат участници, за които не са налице следните обстоятелства:

- а/ осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- б/ при които лицата по чл. 47 ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- в/ които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

2.1.2. Изискванията по буква „а” по-горе се прилагат по отношение на лицата определени в чл.47 ал.4 от ЗОП

2.1.3. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1. по-горе с декларация.

2.1.4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1, б. «а» - «д» от ЗОП, (т. 2.1.1, «а» по-горе), а по отношение на липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 – декларация.

2.1.5. Не може да участва в обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 2.1.1, буква „а”.

2.1.6. При подписване на договора за обществена поръчка участникът - чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1, буква „а”, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издава документ по т. 2.1.1, буква „а”, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

2.1.7. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

2.2. Участник в обществената поръчка трябва да отговаря на минимални изисквания за технически възможности и квалификация, както следва:

2.2.1. Лице, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на Дейност 1-Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж “*” съгл. Наредба №5 от 28.12.2006г за техническите паспорти на строежите, следва да отговаря на изискванията на чл. 176в, ал.1 от ЗУТ, а именно: 2.1. да е консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ и в състава му за целите на обследването да е включено лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.2 от ЗУТ или 2.2. да разполага с проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, в това число и лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.3 от ЗУТ, които да му позволяват извършването на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на наст.поръчка, а за чуждестранно лице - представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно зак-то на държавата, в която лицето е установено и осъщ-действието си изв-не на техническо обследване и съставяне на технически паспорт, обект на наст.поръчка или да представи декларация или удост.за наличието на так.регистрация от комп.органи съгл.нац.му закон, придр.с превод на бълг.език.

2.2.3. Лице, което ще участва пряко в изпълнението на Дейност 2-Обследване за енергийна ефективност на сграда“*” съгл. Наредба № 16-1594 от 13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл.23а ал.1 от Закона за енергийната ефективност или еквивалентно.

Забележка: Участникът следва да представи Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал - Приложение №10, които предлага да участват в изпълнението на Дейност 1 и 2.

ВАЖНО: Лице, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на Дейност 1, съобразно разпоредбата на чл.49, ал.1 от ЗОП следва да представи Удостоверение по реда на Наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ /или валиден лиценз за дейността, издаден от МРРБ/, включително доказателства по чл.142, ал.10 от ЗУТ или еквивалентни, или валидни Удостоверения за пълна проектантска правоспособност, за експерти по всички части, включително доказателства по чл.142, ал.10 от ЗУТ или еквивалентни. Лице, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на Дейност 2, следва да представи валидно Удостоверение за вписване в регистъра по чл.23а ал.1 от ЗЕЕ или еквивалентно.

2.2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 1% (едно на сто) от стойността на договора без ДДС.

2. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора. Условието на т. 3 се прилага съответно за гаранцията за изпълнение на договора.

3. Гаранцията за изпълнение се освобождава частично, съответно на изпълнената част от предмета на обществената поръчка/съответен обект/.

4. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

5. Гаранцията за изпълнение се представя под формата на банкова гаранция – в оригинал или парична сума (платежно нареждане в оригинал). Ако гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, тя се превежда по следната банкова сметка на Община Долна баня: Банка: Банка ДСК ЕАД Банков код (BIC): STSABGSF Банкова сметка (IBAN): BG 29 STSA 9300 3310 9089 10 Титуляр на сметката: Община Долна баня, като банковите такси по превода са за сметка на наредителя. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, същата следва да е с валидност съгласно условията на договора, както и следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя съдържащо изявление за договорно основание за усвояване на гаранцията за изпълнение. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

6. Гаранцията за изпълнение се освобождава частично, съответно на изпълнената част от предмета на обществената поръчка. Паричната гаранция се внася по сметка на Възложителя и се освобождава съгласно указаното по-горе, като последната и неосвободена част, се освобождава не по-рано от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

7. Банковата гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

8. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, респективно изпълнителя. Изпълнителят следва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата обществена поръчка.

3. ИЗИСКВАНЕ КЪМ ОФЕРТИТЕ

За участие в обществената поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в поканата за участие.

Всяка оферта трябва да съдържа следната информация и приложения:

3.1. Представяне на участника (Приложение №1), включващо:

3.1.1. Посочва се ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на обществената поръчка. При участници обединения копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. Към него се представят доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП, съответно: а) Лице, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на Дейност 1-Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж "*" съгл. Наредба №5 от 28.12.2006г за техническите паспорти на строежите, следва да отговаря на изискванията на чл. 176в, ал.1 от ЗУТ, а именно: 2.1 да е консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ и в състава му за целите на обследването да е включено лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.2 от ЗУТ или 2.2 да разполага с проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, в това число и лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.3 от ЗУТ, които да му позволяват извършването на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на наст.поръчка, а за чуждестранно лице - представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно закон на държавата, в която лицето е установено и осъщ-действието си изв-не на техническо обследване и съставяне на технически паспорт, обект на наст.поръчка или да представи декларация или удост.за наличието на так.регистрация от комп.органи съгл.нац.му закон, придр.с превод на бълг.език. б) Лице, което ще участва пряко в изпълнението на Дейност 2-Обследване за енергийна ефективност на сграда "*" съгл. Наредба № 16-1594 от 13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл.23а ал.1 от Закона за енергийната ефективност или еквивалентно.

3.2. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 и по чл.47, ал.5 от Закона за обществените поръчки - Приложение № 2. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. Декларация, Приложение № 2, се представя и от подизпълнителят.

3.3. Ценова оферта – Приложение №3 .

Попълнено Ценово предложение се подготвя съгласно образца към настоящата документация от участника на хартиен носител в един оригинал.

❖ *Цената, предлагана от участника за изпълнение всяка от дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка, се определя като обща сума в лева без ДДС.*

❖ *Цените трябва да бъдат посочени в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая.*

❖ *Оферираната от участника цена включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качественото завършване на предмета на обществената поръчка, в това число командировки, квартирни, налози, данъци, такси и осигуровки, както и други необходими разходи по изпълнението.*

❖ *На този етап всяко предложение ще бъде незабавно отстранено, ако има липси и/или неясни документи и/или неясно обозначени документи и/или както следва:*

- *Не е упомената общата стойност.*
- *Допуснати са несъответствия между отделните изчисления*
- *По време на анализа и оценката на предложенията няма да се вземат предвид никакви отстъпки и промени в предложените цени, направени от участниците.*

ВАЖНО !!!!! *Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет като цяло, както и този по отделните обекти.*

В случай, че участник подал оферта по настоящата обществена поръчка предложи цена за изпълнение, която надхвърля определеният от възложителя преден финансов ресурс общо за поръчката или по някой от гореизброените обекти, включени в нея, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Допълнителна информация, свързана с участие в публичната покана за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

3.3.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

3.3.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

3.3.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443

3.4. Техническо предложение - Приложение №4

Техническото предложение се изготвя по приложения към настоящата документация образец, и следва да съдържа задължително като минимум изискуемата по образца информация при съблюдаване на техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за възлагане и изпълнение на поръчката, включващо:

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

3.4.1. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ - общо определеното време в календарни дни за изпълнение на всички отделни дейности, включени в настоящата поръчка, съгласно предложението на участника, при което се допуска само при технологична възможност отделни дейности да бъдат застъпвани по време, което следва да бъде защитено в представената концепция;

ВАЖНО: СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА СЕ ПРЕДСТАВЯ И НА ЕЛЕКТРОНЕН НОСИТЕЛ.

3.4.2. Показател „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – включващо следните елементи:

Организационна структура и разпределение на експертния състав

Предложението на участника следва да включва предложение на мерките и организацията, която същият ще предприеме във връзка с качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора. Участникът следва да посочи и обоснове всяка от услугите, дейностите, конкретните задачи и отговорности на всеки от членовете на екипа в съответствие с конкретните задължения по договора за възлагане на обществената поръчка и Техническата спецификация.

Предложен линеен график за изпълнение на дейностите

Предложението на участника следва да включва подробен и максимално детайлен линеен график за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка. Линеятният график следва да бъде в унисон с организационната структура, разпределението на експертния състав и методологията за изпълнение на поръчката.

Методология за изпълнение на поръчката

Предложението на участника следва да съдържа описание на вътрешната организация на отговорностите и методология за изпълнението на договора и да предвижда мерки за контрол и координация на изпълнението. Следва да се сочат резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, които се предприемат в контекста на общата задача – изпълнението на договора. Да се посочват методите, които ще допринесат за качествено постигане на очакваните резултати. Следва да се представят отделните

дейности, които да са в пълно съответствие с техническата спецификация и да имат за резултат качествено изпълнение на обществената поръчка.

3.4.3. Всяка друга информация за доказване на съответствието на офертата с Техническата спецификация и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.

*** Участник, чиято оферта не съответства на обявените от възложителя указания или към чието техническо предложение липсва някое от изброените приложения, ще бъде отстранен от участие в поръчката.

3.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от ЗОП - Приложение № 5

3.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение № 6

3.7. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 - Приложение № 7

3.8. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 - Приложение № 9

3.9. Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал - Приложение № 10

3.10. Декларация по чл. 23, ал. 4, от Закона за енергийната ефективност - Приложение № 11;

3.11. Офертите се представят в писмен вид на български език, на хартиен носител в запечатан непрозрачен плик.

3.12. Върху плика участникът изписва: точното наименование на поръчката дадено от Възложителя и посочват валидни - адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху плика участникът изписва:

Община Долна баня, гр. Долна баня, п.к. 2040, ул. „Търговска“ №134

За участие в обществена поръчка с предмет:

„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОБСЛЕДВАНИЯ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ, СВЪРЗАНИ С ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЧЛ. 169, АЛ. 1 (Т. 1 - 5) И АЛ. 2 ОТ ЗУТ И СЪСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ НА СЪЩЕСТВУВАЩ СТРОЕЖ И ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА СГРАДИ В ОБЩИНА ДОЛНА БАНЯ“

/име на участника/

адрес за кореспонденция, лице за контакти, телефон, факс и електронен адрес

3.14. Офертата следва да бъде представена на Възложителя – Община Долна баня, гр. Долна баня, п.к. 2040, ул. „Търговска“ №134 до 17:00 часа на 24.04.2015г.

3.15. Офертата се представя от участника или от негов упълномощен представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

3.16. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

3.17. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

3.18. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща неотворена на кандидата и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

3.19. Всички документи, поставени в пликът следва да бъдат подписани и подпечатани от участника или лицето, упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно, което трябва да придружава офертата, за документи, които могат да бъдат подписвани и подпечатвани от него.

3.20. Срок на валидност на офертите **минимум 60 дни** от датата на представяне на офертите.

3.21. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

3.22.: Офертите ще бъдат разглеждани от назначена със Заповед на Възложителя комисия на 27.04.2015год. от 10:30 часа в Община Долна баня, гр. Долна баня, ул. „Търговска“ №134.

Забележка: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители /чл.68.ал.3 от ЗОП/, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Община Долна баня, гр. Долна баня, ул. „Търговска“ №134

3.23. Провеждането и документирането на процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка се извършва в съответствие с разпоредбите на Глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки.

4. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА – ПОКАЗАТЕЛИ И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО И ОПРЕДЕЛЯНЕ ТЕЖЕСТТА ИМ В КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодна оферта. Класирането на допуснатите до оценка оферти за всяка от дейностите се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели, както следва:

Показател – П	Максимално възможен брой точки
1. Предлагана цена – Пц	40
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп	60

Комплексна оценка (КО) = Пц+ Тп.

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е **100 т.**

Указанията за определяне на оценката по всеки показател

А. Предлага на цена – Пц

Показател „Предлагана цена“ е с максимален брой точки 40. Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Пц = \left(\frac{Пц^{min}}{Пц^i} \right) \times 40 = \dots (\text{бр. точки})$$

Където:

$Пц^{min}$ е минималната предложена цена;

$Пц^i$ е цената предложена от i-тия участник;

Б. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп

С предложената методика се оценява качеството на предложените методология и организация на изпълнение на всяка оферта в съответствие с предмета на обществената поръчка и се дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения на кандидатите.

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации.

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

Организационна структура и разпределение на експертния състав

Предложението на участника следва да включва предложение на мерките и организацията, която същият ще предприеме във връзка с качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора. Участникът следва да посочи и обоснове всяка от услугите, дейностите, конкретните задачи и отговорности на всеки от членовете на екипа в съответствие с конкретните задължения по договора за възлагане на обществената поръчка и Техническата спецификация.

Предложен линеен график за изпълнение на дейностите

Предложението на участника следва да включва подробен и максимално детайлен линеен график за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка. Линейният график следва да бъде в унисон с организационната структура, разпределението на експертния състав и методологията за изпълнение на поръчката.

Методология за изпълнение на поръчката

Предложението на участника следва да съдържа описание на вътрешната организация на отговорностите и методология за изпълнението на договора и да предвижда мерки за контрол и координация на изпълнението. Следва да се сочат резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, които се предприемат в контекста на общата задача – изпълнението на договора. Да се посочват методите, които ще допринесат за качествено постигане на очакваните резултати. Следва да се представят отделните дейности, които да са в пълно съответствие с техническата спецификация и да имат за резултат качествено изпълнение на обществената поръчка.

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя и дали

обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ. Проверяват се представените от участниците организационна структура, разпределение на експертния състав, методология и график за изпълнение на дейностите. На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя, видно от представената техническа оферта. Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на анализ и се оценяват по следните критерии:

Показател Техническо предложение Тп	
Степен на съответствие	Брой точки
Присъждат се на участник, на който в предложението му се съдържа всяко едно от следните обстоятелства: - Предложената организационна структура показва, че участникът разбира отлично задачите за изпълнението на договора, обезпечавайки всички дейности с конкретни задължения и отговорности на експертите в екипа; Създадена е адекватна организация и конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки един от експертите; - Налице е пълно съответствие между предложеният линеен график и предложената методология и организация на изпълнение на поръчката. - В представения от участника график се съдържат всички набелязани в методологията дейности/поддейности и същите са съобразени с нормативно определената им последователност. - Участникът ясно е отразил пълния състав на екипа си в представения график за работа и е налице съответствие с вменените им отговорности в предложената организация на работа. - В предложената методология и дейностите в нея коректно са представени последователността и всички връзки и взаимозависимости между отделните дейности и съответните поддейности; - Ясно посочени са резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, предприемани в контекста на изпълнението на договора.	60
Присъждат се на участник, на който в предложението се съдържа поне едно от следните обстоятелства: - Предложената организационна структура показва, че участникът разбира задоволително задачите за изпълнението на договора, като при обезпечението на една или повече дейности или при описанието на функциите за изпълнение на задачите на един или повече от експертите са допуснати пропуски; - Налице е частично несъответствие между предложеният линеен график и предложената методология и/или организация на изпълнение на поръчката, като същото не води до възможност за компрометиране изпълнението на поръчката. - В представения от участника график се съдържат само част от набелязаните в методологията дейности/поддейности или същите не са съобразени с нормативно определената им последователност. - Участникът е отразил пълния състав на екипа си в представения график за работа, но е допуснал разминаване с вменените им отговорности в предложената организация на работа. - Предложената методология и дейностите в нея са добре описани, структурирани и последователни и ще допринесат за качествено постигане на очакваните резултати, но не са представени всички връзки и взаимозависимости между отделните дейности и поддейности; - Посочени са резултатите, но недостатъчно конкретно, до които ще доведе всяка от	30

дейностите и съответните им поддейности, предприемани в контекста на изпълнението на договора.	
Присъждат се на участник, на който в предложението се съдържа поне едно от следните обстоятелства: - Предложената организационна структура показва, че участникът разбира основните цели на договора и техническите спецификации, но не достатъчно коректно и задълбочено, като липсва обезпечение на една или повече дейности чрез вменяването ѝ на конкретен експерт или за един или повече от експертите не са вменени конкретни задължения и отговорности; - Налице е частично несъответствие между предложеният линеен график и предложената методология и/или организация на изпълнение на поръчката, водещо до възможност за компрометиране изпълнението на поръчката. - В представения от участника график се съдържат само част от набелязаните в методологията дейности/поддейности и същите не са съобразени с нормативно определената им последователност. - Участникът не е отразил пълния състав на екипа си в представения график за работа. - Методологията за изпълнение на някоя от дейностите по изпълнение на договора и предложените методи е описана схематично, и не е достатъчно за качественото изпълнение на предмета на обществената поръчка; - Не са посочени всички резултати, до които ще доведе всяка от дейностите и съответните им поддейности, предприемани в контекста на изпълнението на договора.	1

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

„Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния елемент, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите такива;

„Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа недвусмислено посочени елементи, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обяснения за необходимостта от наличието им и точното им предназначение, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;